

प्रेषक,

मदन सिंह,
सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

प्रायुक्त,
खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति विभाग,
उत्तरांचल, देहरादून।

खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति अनुभाग-1

देहरादून:

दिनांक: 13 मई, 2005

विषय: जनपद देहरादून में ट्रांसपोर्ट नगर स्थित खाद्य विभाग की भूमि पर खाद्यान्न गोदाम निर्माण हेतु धनराशि की स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि जनपद देहरादून में ट्रांसपोर्ट नगर स्थित खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति विभाग की भूमि पर 4800 मी०टन खाद्यान्न क्षमता का गोदाम निर्माण हेतु परियोजना प्रबंधक, यूनिट-1, कन्सट्रक्शन-विंग, उत्तरांचल पेयजल संसाधन विभाग एवं निर्माण निगम, इन्दिरा नगर, देहरादून द्वारा तैयार रुपये 136.95 लाख के आंगणन को T.A.C. द्वारा परीक्षणोपरान्त वर्ष 2004-05 रु० 136.00 लाख की प्रशासकीय एवं रु० 48.00 लाख की प्रथम किस्त तथा वर्ष 2005-06 में रु. 50.00 लाख की द्वितीय किस्त की धनराशि स्वीकृत की गयी थी। उक्त चालू योजना के लिए वर्ष 2006-07 में अन्तिम किस्त के रूप में रु. 38.00 लाख (रुपये अड़तीस लाख मात्र) की धनराशि श्री राज्यपाल महोदय निम्न शर्तों के अधीन आपके निगम पर रखा हुआ व्यय किये जाने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

1. उपरोक्त स्वीकृत धनराशि बैंक ड्राफ्ट के माध्यम से कार्यदायी संस्था- परियोजना प्रबंधक, यूनिट 1, कन्सट्रक्शन-विंग, उत्तरांचल पेयजल संसाधन विकास एवं निर्माण निगम, इन्दिरा नगर, देहरादून को उपलब्ध करायी जायेगी।
2. आगणन में उल्लिखित दरों का विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों को, जो दरें शिडयूल ऑफ रेट में स्वीकृत नहीं हैं, अथवा बाजार भाव से ली गई हो, की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता को अनुमोदन आवश्यक होगा। पुनः पुनरीक्षित आंगणन किसी भी दशा में अनुमन्य नहीं होगा।
3. चालू योजना के लिये पूर्व में स्वीकृत आगणन/मानचित्र के अनुसार नियमानुसार कार्य पूर्ण किया जायेगा। सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, बिना प्राविधिक स्वीकृति के कार्य प्रारम्भ न किया जाये।
4. कार्य पर उतना ही व्यय किया जाये जितना कि स्वीकृत मानक है, स्वीकृत मानक से अधिक व्यय कदापि न किया जाये। आगणन में जिन मदों हेतु जो धनराशि स्वीकृत की गयी है, उसी मद पर व्यय किया जाये, एक मद का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाये।
5. कार्य करने से पूर्व समस्त औपचारिकताएं तकनीकी दृष्टि को मध्य नजर रखते हुए एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरों व विशिष्टियों के अनुरूप ही कार्य को सम्पादित कराते रागय पालन करना सुनिश्चित करें।
6. कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व स्थल का भली-भाँति निरीक्षण उच्चाधिकारियों एवं भुगर्ववेत्ता के साथ अवश्य करा लें। निरीक्षण के पश्चात् स्थल आवश्यकतानुसार निर्देशों तथा निरीक्षण टिप्पणी के अनुरूप कार्य किया जाये।
7. निर्माण सामग्री को प्रयोग में लाने से पूर्व किसी प्रयोगशाला से टेस्टिंग करा ली जाये, तथा सम्पूर्ण पायी जाने वाली सामग्री को प्रयोग में लाया जाये।

8. निर्माण कार्य में भूकम्प अवरोधी तकनीकी समावेश हेतु शासन द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
9. स्वीकृत कार्यों पर व्यय करते समय वित्तीय हस्तपुस्तिका, बजट मैनुअल, स्टोर पर्चेज रूलस एवं मितव्ययता के संबंध में शासन द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशों का पालन कड़ाई से किया जायेगा।
10. स्वीकृत की जा रही धनराशि का दिनांक 31 दिसम्बर, 2006 तक 90 प्रतिशत कार्य हो जाने के बाद ही योजना की अवशेष 10 प्रतिशत धनराशि अवमुक्त की जायेगी। कार्य की गुणवत्ता पर विशेष ध्यान दिया जाये एवं इसका पूर्ण उत्तरदायित्व निर्माण इकाई कार्यदायी संस्था का होगा।
11. चालू निर्माण कार्य पूर्ण रूप से तैयार होने पर आयुक्त, खाद्य को गोदाम हस्तांतरण की नियमानुसार कार्यवाही पूर्ण कर ली जायेगी। जिसकी सूचना शासन को भी उपलब्ध करायी जाये।
12. स्वीकृत धनराशि चालू वित्तीय वर्ष 2006-07 के अनुदान संख्या-25-लेखाशीर्षक-4408-खाद्य भण्डारण एवं भण्डारागारण पर पूंजीगत परिव्यय-02-भण्डारण तथा भण्डारागारण-आयोजनागत-800-अन्य व्यय-00-06-गोदामों का निर्माण-24-वृहत निर्माण कार्य के नामे डाला जायेगा।
13. यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय सं०-338/वित्त अनु०-5/2006, दिनांक: 07.06.2006 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भतदीय,

(गदन सिंह)
सचिव।

संख्या: 582-
(1)/XIX/05-15/खाद्य/2005, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

14. महालेखाकार, उत्तरांचल, ओबराय भवन माजरा, देहरादून।
15. वित्त नियंत्रक, खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति विभाग, उत्तरांचल, देहरादून।
16. आयुक्त, गढ़वाल मण्डल, पौड़ी गढ़वाल।
17. अपर आयुक्त, खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति विभाग, उत्तरांचल, देहरादून।
18. जिलाधिकारी/जिलापूर्ति अधिकारी, देहरादून।
19. वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
20. संभागीय खाद्य नियंत्रक, गढ़वाल संभाग, देहरादून।
21. वरिष्ठ संभागीय वित्त अधिकारी, गढ़वाल संभाग, देहरादून।
22. परियोजना प्रबंधक, यूनिट-1, कन्सल्टेशन-विंग, उत्तरांचल पेयजल संसाधन विकास एवं निर्माण निगम, इन्दिरा नगर, देहरादून।
23. वित्त अनुभाग-5/नियोजन अनुभाग/खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति अनुभाग, उत्तरांचल शासन।
24. समन्वयक, एनआईसी, उत्तरांचल, देहरादून।
25. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(एम०सी० उम्रेती)
अपर सचिव।